

Nr.DASC 50312/07.09.2020

Către

Operatorii economici interesati

Invitație de participare 48334/27.08.2020, publicată pe site-ul www.transgaz.ro în data de 27.08.2020

Referitor: procedura de achiziție sectorială având ca obiect: „Achiziția unui pachet complet de servicii care să includă servicii de formare profesională și activități conexe (cazare și masă), necesar pentru implementarea proiectului TransGasFormation”

Prin prezenta, vă comunicăm solicitările de clarificări adresate de către operatorii economici, precum și răspunsul consolidat al entității contractante la aceste solicitări, după cum urmează:

Solicitare de clarificări 1 din 28-08-2020, 19:45:

Intrebare 1:

Având în vedere conținutul caietului de sarcini Cap. II, 2.2. - Locul de desfășurare, în care se specifică „ Locul de desfășurare pentru cele 4 cursuri, organizate pentru un total de 9 grupe: exclusiv in locațiile: Municipiul Brașov, Oraș Sinaia sau Municipiul Constanta, avem rugămintea să ne clarificați dacă se poate oferta în mod exclusiv, pe toată derularea contractului, o singură locație din cele menționate.

Raspuns 1:

Locul de desfășurare pentru cele 4 cursuri, organizate pentru un total de 9 grupe, pe toată perioada de derulare a contractului, poate fi și numai într-o singură locație din cele menționate, respectiv Municipiul Brașov, Oraș Sinaia sau Municipiul Constanța.

Intrebare 2:

Având în vedere conținutul caietului de sarcini Cap. III, 3.2. - Cerințe pentru serviciile de cazare, avem rugămintea să ne clarificați structura fiecărui curs de formare în parte din punctul de al serviciilor hoteliere, respectiv nopți de cazare, mese, pauze de cafea (se menționează 2 pauze de cafea; sunt 2 pauze de cafea / curs sau 2 pauze de cafea / zi / curs), număr săli de conferință, etc.

Raspuns 2:

Structura fiecărui curs de formare este următoarea:

Nr. crt.	Denumire curs	Nr. ore curs	Nr. zile curs (zile lucrătoare)	Observații
1	Competențe antreprenoriale	60	8	2 perioade/ grupă, prima perioada de 5 zile, a doua perioadă de 3 zile
2	Manager îmbunătățire procese	80	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
3	Manager Resurse Umane	64	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
4	Inspector Resurse Umane	60	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile

Examenul pentru fiecare grupă se va susține în ultima zi de curs, după finalizarea orelor de predare din ziua respectivă.

Referitor la celelalte clarificări solicitate, specificăm următoarele:

- Cursul pentru fiecare grupă se va desfășura în 2 perioade
- Pentru fiecare perioadă, intrarea (check-in-ul) la hotel se va face în ziua anterioară începerii cursului, prima masă servită fiind cina (cu respectarea măsurilor de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României)
- În fiecare zi de curs vor fi câte 2 pauze de cafea, a căror organizare va respecta măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României
- Unitățile de primire cu funcțiune de cazare pot face parte doar din următoarele categorii: hotel sau pensiune de 3 sau 4 stele, în regim de pensiune completă
- Sala de curs trebuie să răspundă necesității privind susținerea și desfășurarea cursurilor, ținând cont de numărul de participanți (maxim 25 pers/ grupă), respectând tematica solicitată, precum și celelalte condiții menționate în caietul de sarcini
- Sala de curs trebuie să respecte toate cerințele legale în vigoare în momentul organizării cursului, inclusiv reglementările privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României din momentul desfășurării cursului.

Solicitare de clarificări 2 din 31-08-2020 15:02:

Intrebare 3:

Va rugăm să ne precizați numărul exact de zile prevăzut pentru desfășurarea cursurilor la sală pentru a estima cât mai corect prețul pentru cazare și masă. În caietul de sarcini ați menționat că prețurile au fost stabilite în urma efectuării unui studiu de piață în lunile august - septembrie 2019, prin urmare ați solicitat oferte de cazare și masă pentru un anumit număr de zile. Având în vedere

ca aceasta informație va este la îndemână, vă rugam sa ne precizați numărul de zile de cazare pentru fiecare curs.

Raspuns 3:

Structura fiecărui curs de formare este următoarea:

Nr. crt.	Denumire curs	Nr. ore curs	Nr. zile curs (zile lucrătoare)	Observații
1	Competențe antreprenoriale	60	8	2 perioade/ grupă, prima perioada de 5 zile, a doua perioadă de 3 zile
2	Manager îmbunătățire procese	80	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
3	Manager Resurse Umane	64	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
4	Inspector Resurse Umane	60	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile

Examenul pentru fiecare grupă se va susține în ultima zi de curs, după finalizarea orelor de predare din ziua respectivă.

În ceea ce privește modalitatea de organizare, cursul pentru fiecare grupă se va desfășura în 2 perioade. Pentru fiecare perioadă, intrarea (check-inul) la hotel se va face în ziua anterioară începerii cursului, prima masă servită fiind cina (cu respectarea măsurilor de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României).

Intrebare 4:

Cerința dumneavoastră legată de numărul de ore din autorizațiile ANC este extrem de restrictivă având în vedere că nu precizați cerințe legate de competențe care să justifice un număr de ore. Standardul Ocupațional pentru programele de formare nu prevede un număr reglementat de ore de formare, pentru autorizarea acestor programe de către ANC. Prin urmare, în funcție de planul de pregătire/curricula și de nivelul de instruire vizat (perfecționare/specializare), un operator economic se poate autoriza ca furnizor pentru cursurile solicitate pentru un număr variabil de ore (40, 48, 60, 80 etc).

Având în vedere cele menționate, considerăm restrictivă cerința referitoare la numărul de ore de instruire pe care trebuie să le îndeplinească prestatorul. Avem rugămintea să renunțați la această cerință restrictivă astfel încât toți operatorii să poată beneficia de același acces la această procedură.

Raspuns 4:

➤ Cerința tehnică menționată în caietul de sarcini, referitoare la organizarea cursurilor, respectiv "Cele 4 cursuri care se achiziționează este necesar să fie acreditate ANC pentru următorul număr de ore, cuprinzând atât partea teoretică, cât și practică:

✓ Cursul „Competențe antreprenoriale” - 60 ore

- ✓ Cursul „Manager îmbunătățire procese” – 80 ore
- ✓ Cursul „Manager Resurse Umane” – 64 ore
- ✓ Cursul „Inspector Resurse Umane” – 60 ore”,

a fost stabilită ținând cont de tematica solicitată pentru fiecare curs, în urma efectuării unui studiu de piață în lunile august - septembrie 2019, precum și luând în considerare nevoile de formare și disponibilitatea salariaților SNTGN Transgaz SA.

Cursurile susmenționate fac parte din Proiectul "TransGasFormation", cofinanțat din Fondul Social European prin POCU 2014-2020, motiv pentru care această cerință nu poate fi modificată.

Solicitare de clarificări 3 din 02-09-2020 12:30:

Intrebare 5:

Transmiterea caietului de sarcini si a formularelor in format editabil

Raspuns 5:

Caietul de sarcini în format editabil poate fi accesat pe site la acest link.

Menționăm faptul că formularele în format editabil au fost postate împreună cu invitația de participare prin indicarea linkului la care pot fi accesate in format editabil, pagina 29/56.

Intrebare 6:

Cazarea - pentru cate nopti se solicita cazarea

Raspuns 6:

Structura fiecărui curs de formare este următoarea:

Nr. crt.	Denumire curs	Nr. ore curs	Nr. zile curs (zile lucrătoare)	Observații
1	Competențe antreprenoriale	60	8	2 perioade/ grupă, prima perioada de 5 zile, a doua perioadă de 3 zile
2	Manager îmbunătățire procese	80	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
3	Manager Resurse Umane	64	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile
4	Inspector Resurse Umane	60	10	2 perioade/ grupă, fiecare perioadă de 5 zile

Examenul pentru fiecare grupă se va susține în ultima zi de curs, după finalizarea orelor de predare din ziua respectivă.

În ceea ce privește modalitatea de organizare, cursul pentru fiecare grupă se va desfășura în 2 perioade. Pentru fiecare perioadă, intrarea (check-inul) la hotel se va face în ziua anterioară începerii cursului, prima masă servită fiind cina (cu respectarea măsurilor de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României).

Intrebare 7:

Sala de conferinta - specificati aranjament necesar pentru fiecare grupa de cursanti si numarul maxim de persoane/ fiecare grupa de cursanti care vor fi prezenti in sala

Raspuns 7:

Fiecare grupă de cursanți va fi constituită din maxim 25 persoane. Sala de curs trebuie să respecte toate cerințele legale în vigoare în momentul desfășurării cursului, inclusiv reglementările privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României.

Intrebare 8:

Dotarile tehnice necesare in sala de curs pentru fiecare grupa de cursanti

Raspuns 8:

Dotările tehnice necesare în sala de curs pentru fiecare grupă de cursanți sunt responsabilitatea prestatorului (furnizorului de formare profesională) și trebuie să fie acele dotări de care prestatorul consideră că are nevoie pentru susținerea și desfășurarea cursurilor, ținând cont de numărul de participanți (maxim 25 pers/ grupă), de reglementările privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României, respectând tematica solicitată, precum și celelalte condiții menționate în caietul de sarcini.

Intrebare 9:

Care va fi intervalul orar in care vor fi inchiriate salile de curs?

Raspuns 9:

Închirierea sălilor de curs pentru fiecare grupă de cursanți este responsabilitatea prestatorului (furnizorului de formare profesională) și trebuie să răspundă necesității privind susținerea și desfășurarea cursurilor, ținând cont de numărul de participanți (maxim 25 pers/ grupă), respectând tematica solicitată, precum și celelalte condiții menționate în caietul de sarcini.

Sala de curs trebuie să respecte toate cerințele legale în vigoare în momentul organizării cursului, inclusiv reglementările privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României din momentul desfășurării cursului.

Intrebare 10:

Ce trebuie sa includa pauzele de cafea?

Raspuns 10:

Pauzele de cafea nu sunt supuse unor condiționări, organizarea acestora fiind responsabilitatea prestatorului (furnizorului de formare profesională), cu respectarea reglementărilor privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României din momentul desfășurării cursului. Menționăm că nu avem restricții legate de distribuirea anumitor alimente care conțin alergeni sau de diete speciale.

Intrebare 11:

Se va intra cu pranz sau cu cina? Ce trebuie sa contina mesele de pranz si de cina? Numarul de portii /gupa de curs.

Raspuns 11:

Fiecare grupă de curs se va desfășura în câte 2 perioade. Pentru fiecare perioadă, intrarea (check-inul) la hotel se va face în ziua anterioară începerii cursului, prima masă servită fiind cina.

Conform caietului de sarcini, *masa va fi servită exclusiv în incinta unităților de primire în care participanții sunt cazați (incluzând și terasele aparținând acestora)*, iar *hotelurile sau pensiunile vor fi de 3 sau 4 stele*. Astfel, mesele vor respecta standardele hotelului/ pensiunii respective, precum și reglementările privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID-19 pe teritoriul României, neexistând alte condiționări legate de distribuirea anumitor alimente care conțin alergeni sau de diete speciale. Mesele vor fi asigurate în regim de pensiune completă pentru toți participanții la curs, din fiecare grupă, pentru fiecare perioadă.

Intrebare 12:

În ce oras se vor desfășura cele 4 cursuri (însumând 9 grupe cursanți)? Se vor oferta hoteluri în fiecare din cele 3 orase propuse Brașov, Sinaia, Constanța – urmand ca autoritatea contractanta sa decida dintre ofertele celor 3 hoteluri pentru cele 4 cursuri / 9 grupe ?

Raspuns 12:

Locul de desfășurare pentru cele 4 cursuri, organizate pentru un total de 9 grupe, poate fi în una, în două sau în toate trei locațiile menționate în caietul de sarcini, respectiv Municipiul Brașov, Oraș Sinaia sau Municipiul Constanța.

Ofertantul poate propune desfășurarea cursurilor în oricare din locațiile de mai sus (una, două sau toate trei).

Analiza ofertelor se va face conform prevederilor din caietul de sarcini.

Intrebare 13:

Este necesar transportul participantilor?

Raspuns 13:

Transportul participanților nu este responsabilitatea prestatorului (furnizorului de formare profesională).

Intrebare 14:

Este necesar ca unitatea de cazare sa asigure parcare pentru participantii la curs? Cate locuri?

Raspuns 14:

Conform caietului de sarcini, nu există cerințe legate de locurile de parcare.

Solicitare de clarificări 4 din 07-09-2020 11:33

Intrebare 15:

Tinand cont de contextul actual, pandemie COVID 19, in ce masura se accepta livrarea sesiunilor de formare in format online?

Raspuns 15:

Având în vedere următoarele aspecte:

- organizarea cursurilor de formare profesională se realizează în cadrul proiectului TransGasFormation finanțat din POCU 2014-2020, care nu prevede posibilitatea derulării acestora în regim on-line,
- caietul de sarcini nu prevede posibilitatea organizării cursurilor în regim on-line,
- specificul cursurilor se pliază din punctul de vedere al tematicii pe organizarea în regim face-to-face,

Nu este acceptată posibilitatea organizării cursurilor în regim on-line.

Intrebare 16:

In formatul online, putem sa propunem noi structura de livrare si durata sesiunilor?

Raspuns 16:

Livrarea cursurilor în format online nu este prevăzută ca posibilitate în caietul de sarcini, motiv pentru care nu se acceptă modificarea condițiilor de desfășurare a cursurilor.

p. Director General

Director Departamentul Achiziții Sectoriale și Contractări

Luca Bogdan-Avram

Petrescu Monica - Alexandra